Для получения карты водителя необходимо:

1. Сфотографировать каждого водителя на светлом фоне и сохранить фотографию на компьютере, назвав файл фамилией водителя (по необходимости дописать инициалы).
2. Каждому водителю заполнить распечатанное заявление о выдаче карты (2 листа) и согласие на обработку персональных данных
3. Снять копию документов каждого водителя (паспорт, водительское удостоверение, СНИЛС, ИНН)
4. Заверить копии документов: копия верна, должность, подпись, расшифровка подписи и печать компании
5. Написать на фирменном бланке полный список ФИО водителей, которым необходимы карты, как показано в примере (приложение 1)
6. Заверить список: подпись и печать компании
7. Заполнить следующие формы документов: Доверенность 1, Доверенность 2, Заявление КП ЭП, Заявление ПР УЦ

Приложение 1

